

Inspectierapport

Kinderdagverblijf de Koningsbeer b.v. (KDV)

Raadhuisstraat 5

5126 CK Gilze

Registratienummer 100236935

Toezichthouder:	GGD Hart voor Brabant
In opdracht van gemeente:	Gilze en Rijen
Datum inspectie:	06-02-2024
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	12-03-2024

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	8
Overzicht getoetste inspectie-items	11
Pedagogisch klimaat.....	11
Personeel en groepen	11
Gegevens voorziening	13
Opvanggegevens	13
Gegevens houder.....	13
Gegevens toezicht	13
Gegevens toezichthouder (GGD)	13
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	13
Planning	13
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	15

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en/of de locatiemanager.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

In opdracht van de gemeente Gilze Rijen heeft er op dinsdag 6 februari 2024 een jaarlijks onderzoek plaatsgevonden bij kinderdagverblijf de Koningsbeer.

Conclusie en bevindingen

Bij de volgende hoofdstukken is aan de getoetste kwaliteitseisen voldaan:

- pedagogisch klimaat;
- personeel en groepen.

Algemene kenmerken

Kinderdagverblijf de Koningsbeer maakt onderdeel uit van kinderopvangorganisatie de Koningsbeer B.V.

Kinderdagverblijf de Koningsbeer is in het Landelijk Register Kinderopvang geregistreerd voor maximaal 28 kindplaatsen en biedt opvang aan kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar. De opvang vindt plaats in 2 stamgroepen, te weten:

- Groep Troetelberen : maximaal 12 kinderen in de leeftijd van 0 tot 28 maanden;
- Groep Koningsberen: maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar.

Het kinderdagverblijf is gehuisvest in in een eigen pand en heeft op deze locatie de beschikking over twee groepsruimtes en een buitenruimte.

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

<i>Datum onderzoek</i>	<i>Soort onderzoek</i>	<i>Oordeel</i>
29-11-2021	Onderzoek voor registratie	De houder voldoet aan alle getoetste kwaliteitseisen. De gemeente is positief geadviseerd om het kinderdagverblijf te registreren in het Landelijk Register Kinderopvang met 28 kindplaatsen.

07-04-2022	Onderzoek na registratie	De houder voldoet niet aan alle beoordeelde kwaliteitseisen betreffende veiligheid en gezondheid (In het protocol veilig slapen is onvoldoende concreet beschreven welke maatregelen de Koningsbeer neemt om de veiligheid ten aanzien van veilig slapen te waarborgen). Na een herstelaanbod voldoet de houder aan alle beoordeelde kwaliteitseisen.
08-05-2023	Jaarlijks onderzoek	De houder voldoet aan alle getoetste kwaliteitseisen.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- pedagogische praktijk

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogische praktijk

De houder dient zorg te dragen voor verantwoorde kinderopvang. Aan de hand van observaties van de pedagogische praktijk en interviews met beroepskrachten is beoordeeld of verantwoorde opvang wordt geboden.

De toezichthouder beoordeelt of de praktijk overeenkomt met het pedagogisch beleidsplan waarin opgenomen de vier pedagogische doelen in het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang. Namelijk het bieden van sociaal emotionele veiligheid, het ontwikkelen van persoonlijke en sociale competenties en het ontwikkelen van normen en waarden bij kinderen.

Bij de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk. In dit veldinstrument zijn per basisdoel indicatoren opgenomen. Onder iedere indicator staan gedragsbeschrijvingen van pedagogisch medewerkers en/of kinderen. Bij het beschrijven van de pedagogische praktijk gebruikt de toezichthouder deze gedragsbeschrijvingen (*schuin gedrukte tekst*) met daaronder een voorbeeld van wat in de praktijk is waargenomen.

De observatie van de pedagogische praktijk heeft plaatsgevonden op dinsdag 6 februari 2024. Gedurende deze ochtend zijn de volgende activiteiten waargenomen:

- Vrij spel
- Eet- en drinkmoment
- Activiteit
- Buitenspelen

Op basis van de observatie is geconstateerd dat de houder voldoende zorg draagt voor het bieden van verantwoorde kinderopvang. De volgende situaties zijn onder meer waargenomen:

Emotionele veiligheid

Aandacht

Tijdens contactmomenten zijn de beroepskrachten meer dan de helft van de tijd gericht op de baby. Handelingen sluiten aan op de interactie met de baby.

Praktijksituatie:

Een beroepskracht heeft een baby uit bed gehaald en verschoont nadien de luier. De beroepskracht heeft tijdens het verschoonmoment contact met de baby. De beroepskracht praat tegen de baby en vertelt wat ze gaat doen. De baby krijgt nadien zijn fles. De beroepskracht gaat met het kind op de grond zitten en voedt het kind op schoot.

Individuele aandacht

De beroepskrachten reageren (meestal) op een warme en ondersteunende manier op kinderen. Zij gaan op een ongedwongen manier om met de kinderen. De beroepskrachten sluiten (meestal) op

een passende wijze aan op de interesse en emotie die individuele kinderen aangeven. Kinderen delen hun ervaringen en emoties graag met (één van) de beroepskrachten.

Praktijksituatie:

De beroepskracht zit met de kinderen aan tafel voor het eet- en drinkmoment. Ondertussen heeft zij gesprekjes met de kinderen. Kind X vraagt aan de beroepskracht hoe oud zij is waarop de beroepskracht het kind antwoord geeft. Vervolgens vraagt de beroepskracht aan het kind hoe oud hij is waarop het kind 3 vingers op steekt, 'heel goed X'. Een kind dat bij de andere beroepskracht aan tafel zit hoort dit en zegt tegen dezelfde beroepskracht: 'Ik ben zoveel!' het kind steekt 2 vingers op. De beroepskracht zegt; 'dat klopt D, jij bent 2 jaar'.

EN

Kind Y zegt iets tegen de beroepskracht maar de beroepskracht hoort haar niet. De andere beroepskracht attendeert de beroepskracht er op dat kind Y iets tegen haar wil zeggen. De beroepskracht verontschuldigd zich naar het kind en vraagt aan kind Y wat zij wil zeggen. Het kind zegt enthousiast; 'Ik ben een piraat!' Waarop de beroepskracht zegt; 'Schip Ahoy piraatje en gaat in de houding voor haar staan.' Kind Y moet lachen.

Persoonlijke competentie

Dagprogramma

Het programma bestaat uit vrij spel en gestructureerde activiteiten. De activiteiten zijn gevarieerd en stimuleren diverse ontwikkelingsgebieden.

Kinderen hebben er plezier en zin in; zij voelen zich uitgedaagd (exploratie). Ieder kind krijgt leer-/ervaringskansen.

Praktijksituatie:

De beroepskracht legt aan de groep uit dat de oudste kindjes koekjes gaan bakken en de jongste kinderen met de andere beroepskrachten buiten gaan spelen, daarna wisselen ze om en gaan de jongste kinderen koekjes bakken en de oudste kinderen buiten spelen.

De beroepskracht die het koekjes bakken gaat begeleiden zegt; 'Lieve kindjes, we gaan eerst de handjes wassen want we gaan met eten werken dus moeten we schone handjes hebben'.

Nadat de handen zijn gewassen vraagt de beroepskracht aan de kinderen wat zij nodig hebben om koekjes te kunnen bakken. De kinderen benoemen wat ze nodig hebben en mogen om de beurt iets pakken en op de tafel leggen.

De beroepskracht legt stap voor stap het proces uit, het ene kind mag de boter openmaken en het andere kind het pak van de koekjesmix.

'Wie kan het eitje breken?' Een kind steekt haar vinger op, waarop zij het eitje mag breken. De helft van het ei gaat langs de beslagkom. De beroepskracht legt uit dat dit helemaal niet erg is en zegt dat ze dat gewoon weer weg poetsen.

De beroepskracht let er op dat ieder kind aan de beurt komt tijdens het maken van het beslag. De kinderen krijgen een compliment, 'goed zo, goed gedaan!'

Alle kinderen mogen vervolgens met de handjes het beslag kneden.

De kinderen hebben zichtbaar plezier in de activiteit.

Sociale competentie

Aanmoedigen onderling contact

De beroepskrachten moedigen interactie tussen leeftijds- en/of groepsgenootjes aan. Zij helpen de kinderen om contact met elkaar te maken. Zij bieden spel aan dat aanzet tot overleg, afstemmen, elkaar helpen, emoties delen.

Praktijksituatie:

De beroepskracht helpt/ondersteunt de kinderen met het aandoen van hun jas voordat zij naar buiten gaan om te spelen.

Een beroepskracht ziet dat kind D zijn broertje helpt met het dichtmaken van zijn jas en zegt; 'Oh D, wat ben jij je broertje lief aan het helpen.'

Overdracht van normen en waarden

Rituelen en voorspelbaarheid

De beroepskrachten bouwen het dagprogramma op met vaste rituelen en bekende afspraken.

Kinderen weten wat er gaat gebeuren en wat van hen wordt verwacht.

Praktijksituatie:

Kind X heeft zijn jas aangetrokken en zit op de mat bij de deur. De beroepskracht begeleidt de andere kinderen nog bij het aantrekken van de jassen en ziet kind X op de mat bij de deur is gaan zitten, ze zegt: 'X wat goed dat jij al bij de deur bent gaan zitten!' De afspraak is dat kinderen die klaar zijn met het aantrekken van de jas allen daar plaatsnemen totdat iedereen zijn jas aan heeft zodat zij gezamenlijk naar buiten kunnen.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (6-2-2024)
- Gesprek beroepskracht(en) (6-2-2024)
- Observatie (6-2-2024)
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk
- Pedagogisch beleidsplan (KDV De Koningsbeer locatie Gilze versie 4.0, januari 2024)
- Notulen vergadering kdv de Koningsbeer Gilze 19-12-2023 en 6-2-2024

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De beoordeling is gebaseerd op een steekproef. De beroepskrachten die tijdens het inspectiebezoek van 6 februari 2024 aanwezig zijn, zijn allen ingeschreven in het personenregister kinderopvang en door de houder gekoppeld aan de organisatie.

Er is tevens een snuffelstagiaire aanwezig, zij loopt een week (5 dagen) stage bij kdv De Koningsbeer. Omdat deze stage een eenmalig karakter heeft en de stagiaire geen enkele verantwoordelijkheid draagt voor de kinderen, hoeft de snuffelstagiaire zich niet in te schrijven in het personenregister kinderopvang.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Opleidingseisen

Beroepskrachten

De beoordeling is gebaseerd op een steekproef. De diploma's van de beroepskrachten die tijdens het inspectiebezoek van 6 februari 2024 werkzaam zijn op deze locatie zijn ingezien. De beroepskrachten beschikken over een geldig diploma volgens de Cao Kinderopvang.

Pedagogisch beleidsmedewerker

Een pedagogisch beleidsmedewerker coacht de medewerkers bij de dagelijkse werkzaamheden en houdt zich bezig met de ontwikkeling en implementatie van het pedagogisch beleid. De taken van de coach en de beleidsmedewerker kunnen binnen een organisatie samengevoegd worden tot één functie of twee losse functies.

De pedagogisch beleidsmedewerker en de pedagogisch coach beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen Cao Kinderopvang.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Beroepskracht kindratio

Op het moment van het locatiebezoek is de bezetting als volgt:

Naam groep	Leeftijd kinderen	Aantal kinderen	Ingezette beroepskrachten (in opleiding)	Benodigde beroepskrachten	Voldoet ja/nee
Koningsberen	2-4 jaar	14	2	2	ja

Troetelberen	5 van 0 jaar 3 van 1 jaar	8	3 + 1 snuffelstagiaire	3	ja
--------------	------------------------------------	---	------------------------	---	----

Op de dag van inspectie blijkt dat de inzet van de beroepskrachten in relatie tot het aantal kinderen (beroepskracht-kindratio) volgens de rekenregels van het Besluit kwaliteit kinderopvang wordt uitgevoerd.

De administratie van de houder biedt aantoonbaar inzicht in de aanwezigheid van kinderen en beroepskrachten, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder heeft op peildatum (zie tabel) het aantal kindercentra dat de houder exploiteert en het totale aantal fulltime-equivalent (fte) beroepskrachten inclusief de flexwerkers, die werkzaam zijn bij de houder vastgesteld.

De houder bepaalt de minimale ureninzet aan de hand van de volgende formule: (50 uur x het aantal kindercentra) + (10 uur x aantal fte pedagogisch medewerkers (inclusief flexwerkers)). De gemaakte urenberekening van hieronder vermelde jaren zijn ingezien. De som van de minimale ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker is door de houder op de juiste wijze toegepast.

Peildatum	Benodigde beleidsuren op jaarbasis (50 x aantal kindercentra)	Benodigde coachingsuren op jaarbasis (10 x aantal fte)	De minimale ureninzet = som (van 50 uur x aantal kindercentra) + (10 uur x aantal fte)
1 januari 2023	50 x 3 = 150 uur	10 x 14,61 fte = 146,10 uur	150 + 146,10 = 296,10 uur
1 januari 2024	50 x 3 = 150 uur	10 x 14,61 fte = 146,10 uur	150 + 146,10 = 296,10 uur

Daadwerkelijke ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker

De houder dient voldoende formatie te hebben om de minimale ureninzet van een pedagogisch beleidsmedewerker ook daadwerkelijk te kunnen inzetten. Uit de overlegde documenten is af te leiden dat er voldoende formatie pedagogisch beleidsmedewerker beschikbaar is binnen de organisatie.

Urenverdeling pedagogisch beleidsmedewerker

De toezichthouder heeft op deze locatie gesproken met beroepskrachten en de locatiemanager welke tevens de pedagogisch beleidsmedewerker is en heeft daarnaast diverse documenten ingezien (zie bronnen voor specificatie).

Uit de gesprekken en documenten blijkt dat de urenverdeling voldoet aan de wettelijke eisen:

- De urenverdeling is jaarlijks, schriftelijk en per kindercentrum vastgesteld;
- De houder heeft deze urenverdeling inzichtelijk gemaakt voor beroepskrachten en ouders;
- De houder heeft in de urenverdeling duidelijk onderscheid gemaakt tussen de ureninzet beleidsvoornemens en de ureninzet coaching uren;

- Iedere beroepskracht kan jaarlijks coaching ontvangen in de uitvoering van de werkzaamheden.

Coaching ontvangen

Uit de documenten en gesprekken blijkt dat de beroepskrachten van deze locatie coaching hebben ontvangen en dat het aannemelijk is, dat zij dat ook in de toekomst zullen ontvangen.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (6-2-2024)
- Gesprek beroepskracht(en) (6-2-2024)
- Observatie (6-2-2024)
- Pedagogisch beleidsplan (KDV De Koningsbeer locatie Gilze versie 4.0, januari 2024)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Personenregister Kinderopvang
- Presentielijst (Dag van inspectie)
- Personeelsrooster (Dag van inspectie)
- Berekening pedagogisch beleidsmedewerker(s) (coachplannen 2023 en 2024)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (en coach 2023)
- Notulen teamoverleg (kdv de Koningsbeer Gilze 19-12-2023 en 6-2-2024)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogische praktijk
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none">op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none">de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;de participerende ouder;de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. <p>Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.</p> <p>(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)</p> <p>Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.</p> <p>(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)</p>

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Kinderdagverblijf de Koningsbeer b.v.
Website	: http://www.dekoningsbeer.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000050753851
Aantal kindplaatsen	: 28
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: De Koningsbeer B.V.
Adres houder	: Goirleseweg 3
Postcode en plaats	: 5133 BC Riel
KvK nummer	: 82523770
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Hart voor Brabant
Adres	: Postbus 3024
Postcode en plaats	: 5003 DA Tilburg
Telefoonnummer	:
Onderzoek uitgevoerd door	: L. van Ingen

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Gilze en Rijen
Adres	: Postbus 73
Postcode en plaats	: 5120 AB RIJEN

Planning

Datum inspectie	: 06-02-2024
Opstellen concept inspectierapport	: 27-02-2024
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 12-03-2024

Verzenden inspectierapport naar houder : 12-03-2024

Verzenden inspectierapport naar
gemeente : 12-03-2024

Openbaar maken inspectierapport : 02-04-2024

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.