



Huisregels BSO de Koningsbeer

Bij de Koningsbeer gelden huisregels. In deze huisregels worden belangrijke punten beschreven van de VSO / BSO en regels waar iedereen zich aan moet houden. Als er vragen zijn of er interesse is in het lezen van het volledige pedagogische beleidsplan, kan er contact worden opgenomen met de Koningsbeer. Het pedagogische beleidsplan ligt ter inzage op de BSO. Kom gerust eens langs!

Binnen de Koningsbeer gelden een aantal normen en waarden.

Dit proberen wij de kinderen ook bij te brengen. De basis hiervan begint natuurlijk bij de ouders thuis. Onder normen en waarden verstaan wij onder andere:

- Met respect met elkaar omgaan, we zijn tenslotte allemaal mensen.
- Netjes en beleefd zijn
- Voor jezelf opkomen
- Wij zijn lief voor elkaar
- Wij rennen niet binnen
- Wij gaan zuinig met elkaars spullen om
- Wij houden ons aan de normale gedragsregels. (deze afspraken hangen op de locatie zodat kinderen hier continu op geattendeerd worden. Ook maken wij voor de kinderen die nog niet kunnen lezen gebruik van pictogrammen)

Voor een uitgebreide kijk op gedragsregels verwijzen wij jullie naar ons protocol grensoverschrijdend gedrag en het veiligheidsverslag van het protocol veiligheid en gezondheid waar onder andere de gewenste gedragsregels in beschreven staan en hoe wij ermee omgaan indien dit niet gebeurt.

Openingstijden:

De VSO/BSO is van maandag tot en met vrijdag van 07:00 uur tot 8.30 uur geopend voor de voorschoolse opvang. En van 15:00 uur tot 18:30 uur voor de naschoolse opvang. De VSO/BSO is 52 weken per jaar geopend, m.u.v. alle vastgestelde vrije dagen.

De dagen waarop de VSO/BSO gesloten is of beperkte openingstijden heeft:

1 Januari gesloten

1e en 2e paasdag gesloten

5 mei 1 x in de 5 jaar gesloten te starten met 2020

Koningsdag gesloten

Hemelvaart en de vrijdag daarna gesloten

1e en 2e pinksterdag gesloten

5 Dec tot 16:00uur geopend

Kerstavond (24 Dec) tot 16:00uur geopend

1e en 2e kerstdag gesloten

31 Dec tot 16:00uur geopend.

In schoolvakanties is de BSO geopend van 7:00 uur tot 18:30 uur.

Toegang

Op het zandeind heb je toegang tot de VSO/BSO via de 2^e poort, de 1^e poort is de hoofdingang van de Manege en deze is in de ochtend niet altijd open. Je kan parkeren aan de kant van het hekwerk. Fietsen kunnen geplaatst worden tegen de omheining van onze buitenspeelplaats.

Visie

De Koningsbeer streeft ernaar om kwalitatief goede en verantwoorde voorschoolse en naschoolse opvang aan te bieden. Ouders wordt de mogelijkheid gegeven om de zorg voor kinderen te combineren met werk, studie en andere activiteiten. Hierbij staat het kind centraal en de visie wordt zoveel mogelijk afgestemd op de thuissituatie, binnen de grenzen van de BSO. De Koningsbeer ziet zich als medeopvoeder naast de ouders als hoofdopvoeders. Vanuit deze gedachten worden kinderen begeleid in het opgroeien en worden ze gestimuleerd door de pedagogische medewerkers. Veiligheid en vertrouwen zijn de basisbegrippen waar het de opvang betreft, net als de samenwerking en het overleg met ouders over de opvoeding zodat deze optimaal plaats kan vinden. De BSO van de Koningsbeer heeft een sportief programma, wij streven ernaar om zoveel mogelijk sportieve, outdoor activiteiten aan te bieden. Kinderen vinden bewegen op een speelse wijze ontzettend leuk. Daarnaast is genoeg beweging erg belangrijk. Na een drukke dag op school is het heerlijk als de kinderen hun energie even kwijt kunnen. Op verschillende dagen huren wij de gymzaal van Kindcentrum de Vonder. Maar ook kan er makkelijk uitgeweken worden naar de bossen. De buitenruimte bij de locatie Zandeind is erg ruim waar kinderen naar hartenlust kunnen spelen, er is een grote trampoline en voldoende ruimte om lekker te voetballen of met de skelters te spelen. Ook zijn er genoeg activiteiten bij slecht weer. Denk hierbij aan knutselen, vrij spel, chillen of spelletjes spelen of een leuk spel in de gymzaal. Daarnaast kunnen we ook altijd op bezoek gaan bij de paarden en pony's. (voor een uitgebreid zicht op de visie wordt verwezen naar het pedagogische beleidsplan)

Parkeren bij de Koningsbeer

Parkeren kan op het terrein van de BSO. Let hierbij op dat er in en uit rijdend verkeer door de poort komt. Matig uw snelheid op het terrein van het Zandeind.

Rookvrij

Het gehele gebouw waarin de VSO/BSO gevestigd is, is rookvrij. Ook de daaraan vastgelegen buitenruimte is rookvrij!

Inschrijving,

In contact komen met de Koningsbeer kan via de site, www.dekoningsbeer.nl email; info@dekoningsbeer.nl of via de telefoon: 06 15 30 87 51.

De meeste kinderen van de VSO/BSO stromen door na de dagopvang. Het contract wordt dan aangepast naar een BSO contract.

Tarief

Het uur tarief voor de buitenschoolse opvang (voor, na school, studiedagen en vakantie opvang) bedraagt €6,45 per uur, er wordt dan 50 weken opvang afgenomen.

Het uur tarief voor de buitenschoolse opvang (voor, na school en studiedagen) bedraagt €7.09 per uur, er wordt 40 weken opvang afgenomen. Er wordt geen gebruik gemaakt van vakantie opvang. Mocht er toch opvang nodig zijn in een schoolvakantie dan is dat alleen mogelijk indien er plaats is en wordt het normale uurtarief van €7.09 gehanteerd en verrekend aan het einde van de maand. Voor flexibele opvang geldt eveneens de prijs van €7.09 per uur.

Ouders schrijven in op een aantal uren per week dat hun kind naar de Koningsbeer komt. Op basis van deze uren wordt de overeenkomst opgemaakt en deze uren worden altijd verrekend. Indien er extra uren worden afgenomen, brengt de Koningsbeer deze aan het eind van de maand in rekening. Alle facturaties gaan per mail.

In het uurtarief zijn fruit, drinken, een broodmaaltijd (tijdens vakantiedagen) inbegrepen. Ook het tussendoortje en drinken na school zijn inbegrepen. Op de BSO is het niet mogelijk om een warme maaltijd te eten. Als er een uitstapje gepland wordt is dit bij de prijs inbegrepen.

De facturatie wordt per mail verstuurd en automatisch geïncasseerd..

Groepsindeling

De VSO/BSO heeft plaats voor 34 kinderen op de locatie het Zandeind.

De haal en breng momenten zijn

's ochtends tussen 7:00 uur en 8:15 uur (bij VSO) tussen 7.00 en 9.00 uur in vakanties/studiedagen.

's middags tussen 12.45 uur en 13.15 uur (indien een halve dag opvang nodig is bij vakantie en of studiedagen)

's avonds vanaf 17.00 tot 18:30 uur.

Wordt uw kind door iemand anders als de ouder/verzorger opgehaald dan moet dit van te voren doorgegeven zijn. Anders geven wij uw kind niet mee aan de betreffende persoon.

Buiten ruimte

We maken gebruik van een buitenspeelruimte. Dit is een grote ruimte waar voldoende ruimte is om lekker te spelen. Denk hierbij aan de grote trampoline, voetballen of andere spelvormen. Daarnaast hebben we een grote tafeltennistafel, materialen voor het bouwen van hutten en autobanden voor bijvoorbeeld een bootcamp.

Dagindeling (voor de complete dagindeling zie het ped. beleidsplan)

Voor school hebben de kinderen de mogelijkheid om te doen wat ze leuk vinden, vrij spel.

Na school bieden we in ieder geval op dinsdag en donderdag een (sportieve) activiteit aan in de gymzaal, bossen of gewoon buiten. Op maandag is dit ook een mogelijkheid, afhankelijk van het aantal kinderen en medewerkers die aanwezig zijn. Ook gaan we er veel op uit. Lekker bewegen, in de natuur en actief bezig zijn is iedere dag ons streven. Wij maken gebruik van een weekschema. Hierop kunnen u en de kinderen precies zien welke activiteit wanneer wordt georganiseerd. We werken ook met pictogrammen om de afspraken voor de kinderen zo duidelijk mogelijk te maken.

Reservekleding,

Het is fijn als uw kind een sportieve broek bij zich heeft, die ze aan kunnen doen als we een activiteit doen in de gymzaal of die vies mag worden bij een andere (buiten)activiteit. Daarnaast is het fijn dat de kinderen dichte schoenen aan hebben. In de wintermaanden kan het zijn dat het handig is om regenlaarzen mee te nemen.

Ontbijt:

Tot 7.30 uur mogen de kinderen hun meegenomen boterham opeten. Ook het drinken graag van thuis meenemen. Als u uw kind na 7.30 uur brengt moet het kind thuis gegeten hebben.

Op de BSO locatie bieden wij geen warme maaltijd service. Wel krijgen de kinderen om 17.00 uur nog een stuk fruit.

Personeel en stagiaires:

Wij werken uitsluitend met gemotiveerde gediplomeerde medewerkers. De medewerkers kunnen worden ondersteund door stagiaires. Stagiaires staan altijd boventallig en hebben geen eindverantwoordelijkheid. Een uitgebreide kijk vindt je in het beleidsplan. Al ons personeel heeft een (kinder)EHBO diploma en een aantal collega's hebben een BHV diploma hierbij.

Feest en trakteren

Bij een verjaardag mag een kind trakteren. Ze mogen zelf kiezen wat ze trakteren. Dit hoeft dus niet altijd eetbaar te zijn. Rond Carnaval, Sinterklaas en Kerst is het feest bij de BSO. geplande activiteiten worden per email toegelicht aan ouders.

Kleding

De Koningbeer is niet aansprakelijk voor kwijtgeraakte of kapotte kleding, Dit geldt eveneens voor het dragen van sieraden en haarspeldjes. Alle jassen, tassen en sloffen moeten voorzien zijn van naam. Daarnaast is het verzoek een sportbroek mee te geven. Indien een kind geen dichte schoenen aan heeft zijn wij niet aansprakelijk voor eventueel letsel aan de voeten, het kind mag met open schoenen niet in de manege komen.

Speelgoed:

Wij hebben voldoende speelgoed bij de Koningsbeer. Laat eigen speelgoed dan ook thuis, zodat het niet kwijt raakt.

Overdrachten

Na ieder haal en breng moment wordt er gezorgd voor een professionele overdracht. De pedagogisch medewerker vertelt positieve en eventuele negatieve dingen die er die dag gebeurd zijn, activiteiten die er gedaan zijn. Voor de goede zorg van de kinderen is het van belang dat er bij ieder haalmoment wordt aangegeven hoe het met de kinderen gaat, of er bijzonderheden zijn of andere dingen waar rekening mee gehouden moet worden, die wij bijvoorbeeld ook op school aan de leerkracht door kunnen geven. Daarnaast maakt VSO/BSO gebruik van Bitcare; een digitaal dagboek. Hierin wordt voor alle kinderen alles in geregistreerd. Denk hierbij aan allergieën, dagritmes maar ook overige bijzonderheden.

Nieuwsbrief

De Koningsbeer maakt regelmatig een nieuwsbrief, alle ouders krijgen deze per mail. In deze nieuwsbrief staan belangrijke zaken over de Koningsbeer beschreven, eventuele wijzigingen van het beleid of personeel zal ook via deze weg gecommuniceerd worden.

Voertaal

De voertaal die bij de Koningsbeer wordt gesproken is Nederlands

Uitstapjes, foto's, fietsen naar school en "alleen" buiten spelen.

Door ouders moeten voor uitstapjes en foto's toestemming geven, dit gebeurt door een formulier die ondertekend moet worden. Regelmatig zijn er uitstapjes, hierover worden ouders via de mail geïnformeerd. Kinderen worden altijd in goedgekeurde auto's en stoeltjes vervoerd of we gaan bij voorkeur met de fietstaxi. Als er wordt gewandeld wordt er gebruik gemaakt van een loopkoord.

Komt uw kind op de fiets naar school en mag hij of zij zelfstandig naar de BSO fietsen, dan moet hier een verklaring voor getekend worden. Dit geldt ook voor het zelfstandig buiten spelen op de afgesloten buitenruimte van het Zandeind. Uiteraard is er regelmatig toezicht van een medewerker.

De kinderen vanaf groep 5 gaan met de fiets naar school en naar de BSO, samen met een medewerker (mits toestemming is gegeven voor zelfstandig fietsen). Kinderen tot groep 5 worden opgehaald met de fietstaxi door een medewerker.

Ziekte

Kinderen met koorts zijn het liefste thuis, daarnaast zijn wij niet opgeleid om zieke kinderen te verzorgen. Als kinderen niet mee kunnen in het programma en/of een temperatuur boven de **39.0** hebben bellen wij de ouders om te overleggen. Kinderen op de BSO vinden het niet altijd prettig om getemperatuur te worden. Als wij voelen en of inschatten dat het kindje echt niet lekker is vragen wij het kind op te komen halen.

Waterpokken weren wij niet, is het kind echt ziek met koorts of kan het kind niet meedoen in de dagritme dan vragen wij het kind eerst uit te zieken.

Krentenbaard weren wij ook niet, zitten de plekken op de handen of in het gezicht dan dient het afgeplakt te worden met een pleister om de kans op besmetting te verkleinen.

Als er **luis** is geconstateerd mogen de kinderen komen als ze minimaal 1x behandeld zijn.

Het is mogelijk dat de kinderen een homeopathisch hoestdrankje, neusspray of iets op recept krijgen bij ziekte. Hiervoor wordt een medicijnregistratieformulier ingevuld en ondertekend op het moment dat de medicijnen aan de pedagogisch medewerkers worden overhandigt

Is het kind te ziek om naar de Koningsbeer te komen wordt dit telefonisch aan de Koningsbeer doorgegeven. Deze dag wordt in rekening gebracht, eventuele verdere ziekte dagen worden niet in rekening gebracht.

Voor alle andere kinderziektes of bij twijfel wordt er contact opgenomen met de Koningsbeer om te overleggen en de GGD te raadplegen over hoe te handelen in het belang van het kind. Voor meer informatie wordt verwezen naar het protocol "zieke kinderen" die is opgenomen in het protocol veiligheid en gezondheid. .

Vakanties, vrije dagen

In verband met het maken van een personeel planning en om te voorkomen dat teveel of te weinig personeelsleden aanwezig zijn wordt verzocht om de vakanties en vrije dagen op tijd door te geven. (Let er wel op, dat vakanties en vrije dagen gewoon doorbetaald moeten worden indien er gebruik gemaakt wordt van de 50 weken opvang contracten.)

- Een extra vrije dag door de weeks: minimaal een week van te voren doorgeven.

Vakanties

De Koningsbeer mailt alle ouders om te inventariseren of er gebruik wordt gemaakt van de opvang in de vakanties.

Extra opvang, ruilen

Indien er extra opvang nodig is dan wordt dit aangevraagd per mail, het aantal uur dat er extra opvang nodig is wordt doorberekend bij de eerst volgende factuur. Indien er een aanvraag is voor een ruildag kan dit rondom dezelfde week en mits er plaats is.

In beide gevallen dient de aanvraag gedaan te worden per mail (planning@dekoningsbeer.nl) .

Klachten

Tevreden? Vertel het een ander. Niet tevreden vertel het de Koningsbeer. De Koningsbeer is ingeschreven bij de belangenorganisatie geschillen commissie die de ouders en de Koningsbeer in een dergelijke situatie kan begeleiden.

Voor de uitgebreide beschrijving van de klachtenprocedure wordt verwezen naar het pedagogisch beleidsplan.

Ontruimingsplan,brandveiligheid

Op de locatie is een brand actieplan en ontruimingsplan. Deze hangen zichtbaar op een centrale plaats.

Het plan is bekend bij de medewerkers van de Koningsbeer. 1x per jaar wordt er een oefening gedaan. Er hangen blusmogelijkheden en brandmelders in het pand. Te allen tijde is er zeker één medewerkster aanwezig die BHV en EHBO heeft.

In de overige ruimte hangt een brandblusser en er is een blusdeken aanwezig. Beide worden jaarlijks gecontroleerd door de brandweer.

GGD inspectie

Jaarlijks zal er een onaangekondigde GGD inspectie plaatsvinden, uiteraard zal het rapport hiervan te allen tijde inzichtbaar zijn bij de Koningsbeer.

Protocollen, beleidsplan en andere documenten

De Koningsbeer werkt met verschillende protocollen. Denk aan bijvoorbeeld; veiligheid en gezondheid, voedselbeleid, grensoverschrijdend gedrag, Meldcode kindermishandeling, luizen, hygiëne etc. Veel van deze protocollen gelden voor zowel het kinderdagverblijf als de BSO en Peuterspeelzaal. Er is een uitgebreid pedagogisch beleidsplan waar de complete visie van de BSO in wordt beschreven.

Alle documenten liggen ter inzage op de BSO. Ouders kunnen deze documenten altijd doorlezen. Let er wel op; ouders zijn zelf verantwoordelijk voor het in acht nemen van deze informatie en regels. De Koningsbeer is niet aansprakelijk voor enige vorm van onwetendheid betreffende deze documenten. Er wordt getekend voor kennisgeving van deze huisregels op de plaatsingsovereenkomst van het kind. Wijzigingen van documenten worden altijd schriftelijk aan ouders gemeld.

Er is ook een los document afspraken omtrent de manege, deze kunt u vinden op de website.

Contracten:

Na een inschrijving wordt een contract (in tweevoud) voor de ouders van het kind gemaakt. Bij dit contract zitten belangrijke documenten bijgevoegd. Denk hierbij aan toestemmingsformulieren en een informatiekaart met belangrijke gegevens van het kind. Graag ontvangen wij z.s.m. deze ingevulde documenten en één ondertekend contract retour. Maakt u gebruik van een flexibel contract, houdt er dan rekening mee dat u op tijd uw aanvraag mailt. Kinderen kunnen alleen geplaatst worden indien de groepsgrootte dit toelaat. Op dinsdag en donderdag hebben wij helaas momenteel beperkt plek voor flexibele opvang.

Regels voor de kinderen:

- Wij rennen niet binnen
- Wij gooien niet met spullen.

- We gaan met respect met elkaar en de medewerkers om, niet pesten!
- Geen (lange) sieraden.
- Geen scheldwoorden of naar elkaar schreeuwen
- Na het spelen ruimen wij ons speelgoed / spelletje / knutsel op
- Wij wassen onze handen voor het eten
- Wij wassen onze handen na een toilet bezoek.
- Wij wassen onze handen na het hoesten. Probeer in je elle boog te hoesten of niezen.
- Wij nemen geen speelgoed mee naar buiten of naar het toilet.
- Wij hebben geen grote mond en lossen problemen op door rustig te praten
- Wij gaan niet zonder toestemming naar de dieren in de manege. Hierbij moet altijd toezicht zijn!
- Stoeien als spelletje mag maar alleen op de plek waar andere er geen hinder van hebben. Spreek met de leid(st)er af waar je dit het beste kan doen
- De keuken alleen betreden als er een volwassene bij is.
- Bij een uitstapje goed luisteren naar de regels voor die dag.
- Als we bij de manege op bezoek gaan, aaien we alleen paarden waarvan een medewerker van de manege heeft gezegd dat dit kan en mag. Wij wassen nadien onze handen.
- Als we naar de bossen gaan worden we ingesmeerd met een DEET middel tegen insectenbeten. Daarna altijd controleren op teken! (Ouders dienen toestemming te geven voor het gebruik van een middel met DEET)
- Wij klimmen niet op of over het hekwerk rondom de blokhut.