

Inspectierapport

KDV De Koningsbeer (KDV)

Goirleseweg 3

5133BC Riel

Registratienummer 159141394

Toezichthouder:	GGD Hart voor Brabant
In opdracht van gemeente:	Goirle
Datum inspectie:	01-02-2018
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	26-03-2018

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	14
Gegevens voorziening	19
Gegevens toezicht	19
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	20

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing

Kinderdagverblijf KoningsBeer is een bestaand dagverblijf geopend in oktober 2017 op een nieuwe locatie.

Het kinderdagverblijf is in pandig bij basisschool de Vonder en buitenschoolse opvang de Vonder (voorheen Droomtuin) van kinderopvang Kober.

Het dagverblijf bestaat uit 3 groepen. Babygroep 0-2 van 15 kinderen, een peutergroep van 2-4 jaar van 16 kinderen en een 3 plus groep van 8 kinderen.

De KoningsBeer is een kinderdagverblijf en biedt opvang aan kinderen van 10 weken tot 4 jaar. Op 2 ochtenden de peuter crèche (wo/vrij) en verzorgt de TSO.

De Koningsbeer exploiteert ook een buitenschoolse opvang De Koningsbeer, die een tijdelijke locatie heeft aan de Dorpstaat te Riel.

Huidige inspectie

Op 1 februari 2018 heeft een onaangekondigde, risicogestuurde inspectie plaatsgevonden bij kinderdagverblijf De Koningsbeer.

Als gevolg van de Wet innovatie en kwaliteit kinderopvang zijn met ingang van 1 januari 2018 bepaalde kwaliteitseisen gewijzigd. De nieuwe en gewijzigde regelgeving, wordt in 2018 eenmalig beoordeeld tijdens dit onderzoek en hebben betrekking tot het pedagogisch beleid en het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Overleg en overreding

Op een aantal voorwaarden is overleg en overreding toegepast met betrekking tot het pedagogisch beleid en Veiligheid en gezondheid.

Het aangepaste beleid is toegestuurd en beoordeeld. 1 voorwaarde is nog niet voldoende geïmplementeerd betreffende veiligheid en gezondheid.

- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

Conclusie

Kinderdagverblijf De Koningsbeer voldoet nog niet aan alle getoetste voorwaarden zoals genoemd in de Wet Kinderopvang.

De toelichting op de bevindingen van de toezichthouder kunt u teruglezen in het vervolg van dit rapport. Aan het einde van dit rapport treft u een overzicht aan van de inspectie-items die zijn beoordeeld.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

De houder heeft voor kinderdagverblijf De Koningsbeer een pedagogisch beleidsplan opgesteld waarin de kenmerkende pedagogische visie is beschreven. De houder draagt er zorg voor dat conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

De volgende nieuwe/gewijzigde voorwaarden uit het pedagogisch beleid zijn beschreven:

- De wijze waarop invulling wordt gegeven aan verantwoorde dagopvang.
- De wijze waarop de mentor de ontwikkeling van het kind periodiek bespreekt met ouders en hoe de mentor kenbaar wordt gemaakt onder ouders en kind.
- De tijden waarop afgeweken van de beroepskracht-kindratio.
- De activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten.
- Een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.

Binnen dit onderzoek heeft overleg en overreding plaatsgevonden met betrekking tot een aantal voorwaarden waar niet, of gedeeltelijk, aan voldaan is. Het betreffen de volgende voorwaarden:

- Een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

De houder is een hersteltermijn geboden van maximaal vijf werkdagen. De houder heeft het pedagogisch beleidsplan herzien en binnen de afgesproken termijn opgestuurd naar de toezichthouder. Op basis van de aanpassingen in het beleid kan worden geconcludeerd dat aan de voorwaarden is voldaan.

Er is nu een document "huisregels stagiaires".

Verder is er in het pedagogisch beleidsplan beschreven.

- *De wijze waarop de mentor de ontwikkeling van het kind periodiek bespreekt met ouders; De ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang op het kinderdagverblijf. Het kinderdagverblijf werkt met observaties middels het "Kijk" volg systeem.*

Via online observatie- en registratieformulieren brengen de pedagogisch medewerkers de totale ontwikkeling van het kind in beeld. De formulieren worden gebruikt tijdens de gesprekken met de ouders en als overdracht aan de basisschool. Basisschool De Vonder werkt met hetzelfde systeem, waardoor de overgang van de ontwikkeling heel goed in kaart kan worden gebracht.

- *Betreft de tijden waarop afgeweken van de beroepskracht-kindratio; In de praktijk zal er met het samenstellen van de roosters dus altijd uitgegaan worden van openen en sluiten met 2 pedagogisch medewerkers en slechts in onvoorziene omstandigheden zal hiervan afgeweken worden. Gedurende de gehele periode waarop er kinderen die geplaatst zijn aanwezig zijn, is het van belang dat er altijd minimaal 1 pedagogisch medewerker aanwezig is (naar de norm van beroepskracht-kind-ratio en enkele andere volwassenen die ingezet kan worden in geval zich een calamiteit voor doet.*

Verantwoorde dagopvang

De houder draagt er zorg voor dat verantwoorde dagopvang wordt geboden, waarbij rekening wordt gehouden met de ontwikkelingsfase van kinderen. Hierbij wordt zorg gedragen dat:

- Er op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.
- Kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.
- Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.
- Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Aan de hand van observaties van de pedagogische praktijk en interviews met beroepskrachten en houder is de uitwerking van de verschillende basisdoelen beoordeeld. Hieronder volgen enkele voorbeelden die duidelijk in de praktijk zijn waargenomen.

De beroepskrachten hebben een vertrouwde relatie met de kinderen

De beroepskrachten laten merken dat ze de kinderen accepteren zoals ze zijn; ze geven complimentjes, maken grapjes, knuffelen, hebben oogcontact en treden bemoedigend op als een kind dat nodig heeft. De beroepskrachten reageren (meestal) op een warme en ondersteunende manier op kinderen. Zij gaan op een ongedwongen manier om met de kinderen. De beroepskrachten sluiten (meestal) op een passende wijze aan op de interesse en emotie die individuele kinderen aangeven. Kinderen delen hun ervaringen en emoties graag met (één van) de beroepskrachten.

Observatie: Beroepskrachten bieden op individueel niveau aandacht aan de kinderen. Dit doen ze bijvoorbeeld door gericht aan een kind te vragen hoe het gaat, een knuffel te geven en op ooghoogte te praten met kinderen. Kinderen krijgen met regelmaat complimenten, er wordt gelachen en er worden grapjes gemaakt.

Spelmateriaal, activiteiten aanbod en inrichting

Het programma bestaat uit vrij spel en gestructureerde activiteiten. De activiteiten zijn gevarieerd en stimuleren diverse ontwikkelingsgebieden. Kinderen hebben er plezier en zin in; zij voelen zich uitgedaagd (exploratie). Ieder kind krijgt leer-/ervaringskansen.

Observatie: Dagelijks wordt een gevarieerd aanbod van spelmaterialen en activiteiten aangeboden. Tijdens de inspectie gingen een aantal kinderen boodschappen doen in het dorp en werden in de gymzaal actieve spelletjes gedaan met de peuters.

In het dagprogramma zijn activiteiten opgenomen die gericht zijn op en/of aanzetten tot taalverrijking (voorlezen, taalspelletjes, liedjes, rijm, verwoorden van ervaringen).

Observatie: In de kleine peutergroep worden boekjes voorgelezen en liedjes gezongen.

Oefenen van gedeelde verantwoordelijkheid en respectvol samenzijn

De beroepskrachten bouwen het dagprogramma op met vaste rituelen en bekende afspraken. Kinderen weten wat er gaat gebeuren en wat van hen wordt verwacht.

Observatie: Voor kinderen is het dagprogramma grotendeels bekend en voorspelbaar.

Conclusie : Het kindercentrum voldoet aan de onderzochte voorwaarden van het onderdeel pedagogisch klimaat.

Gebruikte bronnen:

- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan
- Huisregels stagiaires kinderdagverblijf de Koningsbeer.

Personeel en groepen

Binnen dit onderdeel is beoordeeld of de houder, beroepskrachten, invalkrachten en stagiaires in het bezit zijn van een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag. Daarbij is gecontroleerd of de beroepskrachten in het bezit zijn van een passende beroepskwalificatie.

De beroepskracht-kindratio en de opvang in groepen zijn gecontroleerd door middel van personeelsroosters en presentielijsten.

Het kindercentrum voldoet aan de onderzochte voorwaarden met betrekking tot personeel en groepen.

Verklaring omtrent het gedrag

De houder, beroepskrachten en stagiaire beschikken over een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag. De verklaringen omtrent het gedrag zijn bij aanvang van de werkzaamheden overgelegd. Aangezien binnen het kindercentrum geen vrijwilligers worden ingezet, is deze voorwaarde niet beoordeeld.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

De beroepskrachten beschikken over een passende beroepskwalificatie overeenkomstig de CAO kinderopvang.

Bij formatieve inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires wordt rekening gehouden met de opleidingsfase.

Aantal beroepskrachten

Voor alle groepen is er duidelijk omschreven welke kinderen er op welke dag aanwezig zijn en welke pedagogisch medewerkers op welke dagen werken.

Op basis van een steekproef van de aanwezigheidslijsten en roosters van de dag van inspectie blijkt dat de verhouding tussen het aantal beroepskrachten en de aanwezige kinderen (beroepskracht-kindratio) in overeenstemming is met de daaraan gestelde eisen.

De houder heeft een dusdanig personeelsbeleid dat, ook bij ziekte, vakantie en verlof, gebruik gemaakt kan worden van vaste (inval) beroepskrachten.

Tevens wordt voldaan aan de inzet van ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten bij het afwijken van de beroepskracht-kindratio.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De Koningsbeer heeft 3 stamgroepen:

1. Een stamgroep met kinderen van 0 tot ongeveer 28 maanden (baby/dreumesgroep)
2. Een stamgroep met kinderen van ongeveer 2 tot 4 jaar (peutergroep)
3. Een kleinere stamgroep met peuters vanaf 2,5 jaar.

Peuteropvang, alleen op woensdag en vrijdagochtend is in de groepsruimte van de peuters.

De baby/dreumes groep bevat maximaal 15 kinderen per dagdeel.

De peutergroep groep bevat maximaal 16 kinderen per dagdeel.

In de kleinere ruimte voor peuters mogen maximaal 8 kinderen verblijven.

Iedere stamgroep heeft een andere inrichting en materialen die aansluiten op de leeftijd en ontwikkeling van de doelgroep.

Voor alle stamgroepen is duidelijk beschreven welke kinderen er op welke dag aanwezig zijn, welke pedagogisch medewerkers er op welke dag werken en in welke ruimte de groep zich bevindt. Dit kunnen de pedagogisch medewerkers zien op het rooster, wat zichtbaar is op de groep. Ook hangt er op de deur een "smoelenbord" waarop te zien is welke pedagogisch medewerker er die dag op welke groep werkt.

Het kan voorkomen dat kinderen gebruik maken van meer dan 1 stamgroep. Dit geldt bijvoorbeeld voor kinderen die gebruik maken van de dagopvang en daarnaast van de Peuteropvang, of kinderen die een extra opvang dag hebben aangevraagd en die geen plek hebben op hun eigen stamgroep.

Ook kan dit voorkomen bij het samenvoegen van de groepen in vakanties. Dit alles mag alleen indien ouders schriftelijk toestemming daarvoor hebben gegeven middels een formulier.

De kinderen die flexibele opvang afnemen kunnen doorgaans wel van 2 opeenvolgende stamgroepen gebruik maken.

Iedere leidster is mentor van een aantal kinderen. Er wordt nauwlettend gekeken welk kind bij welke mentor wordt geplaatst. Dit is altijd een leidsters die de kinderen meerdere dagdelen per week ziet. De observaties worden ook altijd door de mentor ingevuld.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview
- Observaties
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Presentielijsten

Veiligheid en gezondheid

Binnen dit onderdeel is beoordeeld of een actueel veiligheids- en gezondheidsbeleid is opgesteld en hiernaar wordt gehandeld. Het beleid dient samen met de beroepskrachten een continu proces te zijn van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

In het beleid wordt gekeken of de voornaamste risico's met grote gevolgen voor kinderen en het risico op grensoverschrijdend gedrag zijn beschreven en welke maatregelen worden getroffen om de risico's te beperken. Daarnaast wordt gekeken naar de achterwachtregeling en de inzet van volwassenen die gekwalificeerd zijn voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

Het kindercentrum voldoet aan de onderzochte voorwaarden met betrekking tot veiligheid en gezondheid.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft een beleid opgesteld dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. Het beleid bestaat uit:

- Veiligheidsverslag Koningsbeer
- Huisregels
- Protocol Veiligheid en Gezondheid versie maart 2018
- Voedingsbeleid
- Ontruimingsplan kindcentrum de Vonder

De volgende nieuwe/gewijzigde voorwaarden uit het veiligheids- en gezondheidsbeleid zijn beschreven:

- De werkwijze om de gezondheid en veiligheid van de kinderen te waarborgen.
- De voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen en de te nemen maatregelen die worden getroffen.
- Het vierogenprincipe.
- De achterwachtregeling indien slechts één beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.
- De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

Binnen dit onderzoek heeft overleg en overreding plaatsgevonden met betrekking tot een aantal voorwaarden waar niet, of gedeeltelijk, aan voldaan is. Het betreffen de volgende voorwaarden.

- De risico's op grensoverschrijdend gedrag en de maatregelen om de risico's te beperken.
- De wijze waarop het beleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.
- Hoe kinderen worden geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid beperkt zijn.
- De wijze waarop het beleid en evaluaties daarvan inzichtelijk zijn.

De houder is een hersteltermijn geboden. De houder heeft het veiligheid en gezondheidsbeleid herzien.

In Protocol veiligheid en gezondheid zijn de verwijzingen naar protocollen en werkinstructies nog steeds niet concreet genoeg. Aangegeven wordt dat de beroepskrachten zich te conformeren aan de landelijke protocollen van het LCHV. Er zijn nergens zijn evaluaties beschreven.

Per mail is aangegeven dat de implementatie met team gaat plaatsvinden (week 10) op het gebied van veiligheid en gezondheid.

Conclusie:

Op basis van de aanpassingen in het beleid kan worden geconcludeerd dat nog niet aan alle de voorwaarden is voldaan.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen:

- Interview
- Observaties
- Protocol
- Ongevallenregistratie
- Veiligheidsverslag
- Gezondheidsverslag
- Huisregels/groepsregels
- Pedagogisch werkplan

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De babyruimte:

- Er is een grond box
- een kast met bakken met zacht speelgoed die kinderen zelf kunnen pakken.
- mogelijkheden om het staan te stimuleren zoals loopwagentjes en een kralentafeltje.
- er is een hangwieg voor de allerkleinsten
- Aansluitend aan de ruimte is een keuken, verschoonruimte en een sanitaire ruimte.

De peutergroep:

- aan tafel kunnen bijv. knutselen
- speelhuis, keukentje, de treinbaan of kralentafel.
- zitten op de kussens met een boekje.
- Er is een grote kast aanwezig met puzzels, knutselpullen, kleurspullen en spelletjes gericht op de doelgroep.
- Grenzend aan de groep is een commode aanwezig (verschoningsruimte).
- toilet in de sanitaire ruimte.

Peutergroep.

In deze ruimte zitten maximaal 8 kinderen. Ingedeeld ter voorbereiding op school, maar ook voor kinderen die net een beetje extra stimulans nodig hebben in bepaalde ontwikkelingsgebieden.

- Veel uitdagende materialen,
- De ruimte is zo ingericht dat er plek is voor gezamenlijke activiteiten zoals spelletjes doen, knutselen of bouwen en dat er veel ruimte is voor eigen spel m.b.v. bijv. het keukentje, de verkleedkleden, de poppenkast en de treinbanen. Er is een grote kast aanwezig met allerlei materiaal om deze activiteiten te ondernemen
- Deze groep maakt gebruik van de sanitaire ruimte met peutertoiletten.

Buitenruimte.

- De ruimte is zo ingericht dat het een ruimte is waar de kinderen kunnen fietsen, stappen, rennen, met de bal spelen, in de zandbak kunnen. Er is veel verschillend uitdagend speelgoed aanwezig voor deze leeftijd waaronder het speelhuisje en de picknick tafel. Een gedeelte van de buitenruimte is verhard zodat de kinderen bijvoorbeeld kunnen stoep krijten. Een ander gedeelte is voorzien van een zandbak en wip. De gehele buitenruimte is afgesloten met een hek en een poort.

Slaapruiimte:

- De KoningsBeer maakt gebruik van meerdere slaapruijtes. Zowel vanuit de baby/dreumes groep, als de peutergroep grenzen 3 slaapkamers. Deze staan met elkaar in verbinding. Daarnaast kan er in de grote nis gekozen worden voor het plaatsen van stretchers.
- Afmeting van de ruimten zijn 9,6 m², 4,4 m² en 4,5 m²

In de slaapkamer 3 dubbele bedjes (6 slaapplekken)

In de andere 2 dubbele bedjes, 2x4 (8 slaapplekken)

In de peutergroepen gaat er met stretchers op de groep gewerkt worden, om te slapen of te rusten.

Gebruikte bronnen:

- Observaties
- Plattegrond
- Een groepsruimte 0- 2 jaar = 53 m² = 15 kpl
Er is nog een nis van 1,8 m² niet voldoende ruimte om er kindplaatsen bij te tellen.

- Groepsruimte 2-4 jaar van 59 m² voldoende voor 16 kindplaatsen.
Een nis van 1,8 m².
- Groepsruimte 3 plus groep = 28 m² = voldoende voor 8 kindplaatsen.
Totaal 39 kindplaatsen

Informatie

Tijdens de haal- en brengmomenten wordt belangrijke informatie uitgewisseld tussen de ouders en de pedagogisch medewerkers.

Daarnaast wordt gewerkt met Bitcare; dit is een digitaal dagboek waar ouders voor uitgenodigd worden en daarop in kunnen loggen zodat ze zo kunnen bijhouden hoe de dag verlopen is.

Er worden jaarlijks verschillende activiteiten georganiseerd voor de ouders. Voorbeelden zijn ouderavonden gericht op de kinderen en een ouderavond vanuit de oudercommissie. Hierover worden ouders tijdig op de hoogte gebracht middels de nieuwsbrief en via de website.

Oudercommissie

De oudercommissie bestaat uit een oneven aantal ouders, de leden van de oudercommissie zijn ouders van kinderen op de dagopvang, peuterspeelzaal en de BSO. De vergaderingen van de oudercommissie zijn openbaar.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Informatiemateriaal voor ouders
- Website
- Nieuwsbrieven

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:</p> <ul style="list-style-type: none"> - met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang; - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang art; art 3 lid 2d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3a en 7 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Verantwoorde dagopvang

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is aan de houder van een kindercentrum overgelegd, voordat deze persoon zijn werkzaamheden aanvangt. De verklaring omtrent het gedrag is bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee maanden.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Een verklaring omtrent het gedrag van een stagiair of uitzendkracht moet voordat deze persoon zijn werkzaamheden voor de eerste maal aanvangt aan de houder van een kindercentrum zijn overgelegd. De verklaring omtrent het gedrag is bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee maanden. Deze verplichting geldt vervolgens uiterlijk iedere twee jaar, te rekenen vanaf de dag van afgifte van de meest actuele verklaring omtrent het gedrag.

Bij iedere volgende houder ten behoeve waarvan de stagiair of de uitzendkracht in die periode van maximaal twee jaar werkzaam is, overlegt hij telkens de meest actuele verklaring omtrent het gedrag.

(art 1.50 lid 4 en 8 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevragen cao kinderopvang en cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevragen cao kinderopvang en de cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening, met dien verstande dat gedurende de dagopvang maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Het minimaal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten wordt gevormd door de optelsom van het op grond van artikel 7 van het Besluit kwaliteit kinderopvang minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op de afzonderlijke stamgroepen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 8 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels.

Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website www.1ratio.nl

Indien bij dagopvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen in afwijking van het vereiste aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3a en 7 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien gelet op de vereiste beroepskracht-kindratio op grond van artikel 7, lid 2, in het kindercentrum één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien op grond van het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep berekend op grond van bijlage 1, onderdeel c van het besluit. Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website www.1ratio.nl

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 7 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Het vereiste van opvang in één stamgroep geldt niet:

- indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten;
- voor een kind dat blijkt de overeenkomst tussen de houder en de ouders van het kind, gebruik maakt van dagopvang op dagen die per week verschillen;
- indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere stamgroep dan de vaste stamgroep.

De eis ten aanzien van de maximale groepsgrootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroepruimtes.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3f, 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang, bijlage bij de Aanwijzing van geregistreerde certificaten voor de kinderopvang inzake het met goed gevolg afgesloten onderricht dat in elk geval het verlenen van eerste hulp aan kinderen omvat)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste stamgroepruimte. Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. Passend voor spelactiviteiten ingerichte binnenruimtes buiten de stamgroepruimte worden naar evenredigheid aan de groepen van het kindercentrum toebedeeld.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt voor kinderen tot de leeftijd van anderhalf jaar over een op het aantal aanwezige kinderen afgestemde afzonderlijke slaapruiimte.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de Wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : KDV De Koningsbeer
Vestigingsnummer KvK : 000051907283
Aantal kindplaatsen : 39
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : De Koningsbeer
Adres houder : Alphenseweg 4e
Postcode en plaats : 5133NE Riel
Website : www.dekoningsbeer.nl
KvK nummer : 51907283
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Hart voor Brabant
Adres : Postbus 3024
Postcode en plaats : 5003DA Tilburg
Telefoonnummer : 088-3686845
Onderzoek uitgevoerd door : S. van Loo
S van der Velden

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Goirle
Adres : Postbus 17
Postcode en plaats : 5050AA GOIRLE

Planning

Datum inspectie : 01-02-2018
Opstellen concept inspectierapport : 12-03-2018
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 26-03-2018
Verzenden inspectierapport naar houder :
Verzenden inspectierapport naar gemeente :
Openbaar maken inspectierapport :

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.